

"L'attività oggetto del presente atto è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e ss.mm.ii.

Avviso AOODGEFID/4395 del 09/03/2018

Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro"

Cod. Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-148 - CUP: G99G18000190007

Prot. n. 2636/2022/IV.2

Caltanissetta, 21/02/2022

All' Albo on line della scuola
Al Sito web dell'I.I.S.S. "S. Mottura"
www.istitutomottura.edu.it

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione **personale esterno esperto ceramista** per la realizzazione del progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico AOODGEFID Prot. n. 4395 del 09/03/2018 - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro" - Modulo "Laboratorio di ceramica".

Cod. Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-148

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018, n. 7753 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana";
- Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018 e D.A. 7753/2018;
- Visto** il P.T.O.F. relativo al triennio scolastico 2019/2022 approvato dal C.d.I. con delibera del 22/10/2018 (Verbale n. 12) e ss.mm.ii.;
- Vista** la nota del MIUR - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Prot. AOODGEFID 26502 del 06/08/2019 recante "Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I -

Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2; Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2;

- Viste** le delibere del Collegio dei Docenti n. 31 del 19/04/2017 e del Consiglio di Istituto n. 32 del 21/04/2017 di adesione generale alla programmazione 2014/2020;
- Vista** la proposta progettuale presentata dall’Istituzione scolastica nell’ambito delle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 “Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica;
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID-678 del 17/01/2020 con la quale il M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - Uff. IV - ha autorizzato il progetto presentato da questa Istituzione scolastica a valere sull’Avviso pubblico Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- Vista** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 recante chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- Vista** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON” pubblicate con nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 29583 del 09/10/2020;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti relativa all’inserimento del progetto in argomento nel PTOF;
- Visto** il Decreto Dirigenziale prot. n. 7803/2020/4.1.o del 07/09/2020 con il quale sono state assunte in bilancio le somme autorizzate per la realizzazione del progetto in argomento per un importo pari ad € 39.927,30;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 17/2020 del 08/09/2020 (Verbale n. 03/2020) riguardante l’inserimento del progetto in argomento nel PTOF e all’assunzione, nel programma annuale 2020, del relativo finanziamento autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di Euro € 39.927,30;
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iiter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Vista** la nota MIUR Prot. n. 35926 del 21/09/2017 recante “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige”;
- Vista** la nota Prot. n. 1800/2022/IV.2 del 08/02/2022 con la quale è stato emanato avviso di selezione rivolto al personale interno finalizzato al reclutamento di esperti per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-148;
- Considerato** che per il modulo “Laboratorio di ceramica” l’istituzione scolastica non dispone di personale interno qualificato così come si evince dalla nota prot. n. 2461/2022/IV.2 del 17/02/2022;
- Rilevata** l’esigenza di indire una procedura per il reclutamento di n. 1 esperto ceramista per la conduzione del modulo “Laboratorio di ceramica” da realizzarsi nell’ambito del progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-148;
- Visto** il Regolamento d’Istituto relativo alla determinazione di criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, dell’attività negoziale, approvato con Delibera del Consiglio d’Istituto del 19/09/2019 (Verbale n. 24);
- Visto** il P.A. per l’Esercizio Finanziario 2022 approvato con delibera del C.d.I. n. 02/2022 del 03/02/2022 (Verbale n.02/2022);

EMANA

il presente AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 1 Esperto ceramista per la conduzione delle attività previste dal Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID Prot. n. 4395 del 09/03/2018 - “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro” Cod. Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-148.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo Modulo/Obiettivi	Destinatari	Ore	Figura Titolo di studio e competenze richieste per l’accesso	Importo complessivo onnicomprensivo
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali: Laboratorio di ceramica Il modulo è finalizzato alla creazione di un laboratorio di ceramica, valorizzando un’attività in cui l’Istituto è impegnato da diversi anni	20 Allievi Scuola Secondaria Superiore	30		€ 2.100,00 (n. 30 ore di formazione x € 70,00 CSU)

<p>per migliorare l'inclusione dei soggetti con disagio e l'integrazione dei ragazzi diversamente abili. Saper realizzare manufatti in ceramica permette anche di acquisire competenze tecniche utilizzabili in un contesto territoriale dove la terracotta e la ceramica costituiscono un'importante tradizione artistica e offrono l'opportunità di significativi sbocchi lavorativi.</p> <p>OBIETTIVI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere e usare i materiali e gli strumenti - Apprendere le principali tecniche di lavorazione dell'argilla - Seguire una sequenza di azioni finalizzate alla realizzazione di un manufatto in ceramica. <p>OBIETTIVI FORMATIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consolidare specifiche abilità percettive, sensoriali, motorie - Stimolare la creatività, la fantasia e l'espressività - Potenziare la socializzazione e la capacità di saper lavorare in gruppo - Migliorare le abilità attentive e di ascolto - Rafforzare l'autostima - Migliorare l'autonomia lavorativa - Potenziare il rispetto delle regole <p>CONTENUTI Argilla, tecniche e strumenti di lavorazione, colori, manipolazione, smaltatura, decorazione.</p> <p>METODOLOGIE Didattica laboratoriale, peer tutoring, cooperative learning.</p> <p>RISULTATI ATTESI -Realizzare semplici manufatti in ceramica sulla base di un'ideazione e progettazione originale, applicando le tecniche apprese e usando strumenti e materiali differenti.</p> <p>MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE Questionario, autovalutazione, valutazione dei processi e dei prodotti.</p> <p>STRUTTURA Fase 1: conoscenza dei materiali (argilla, strumenti, colori per ceramica), Fase 2: ricerca e selezione di modelli esistenti, progettazione e creazione di modelli nuovi, Fase 3: tecniche di lavorazione dell'argilla: (lastre, pollice, colombino, calco), Fase 4: essiccazione del manufatto e rifinitura, Fase 5: prima cottura del manufatto essiccato per trasformarlo in terracotta (biscotto), Fase 6: smaltatura del biscotto, Fase 7: decorazione del biscotto smaltato, Fase 8: seconda cottura del manufatto per trasformarlo in ceramica.</p>			<p>N. 1 Esperto ceramista in possesso di documentata esperienza nel settore</p>	
---	--	--	---	--

Art. 2 - Descrizione del profilo e attività da svolgere

L'esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può

eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

L'esperto dovrà quindi:

1. Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario.
2. Predisporre, con la collaborazione del tutor e del referente per la valutazione, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale.
3. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.
4. Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale.
5. Relazionarsi con i tutor e il referente per la valutazione in relazione alle proprie attività.
6. Concordare il calendario degli incontri con tutte le figure coinvolte nel progetto, tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i prescritti termini.
7. Documentare puntualmente le attività del progetto e dei materiali richiesti sulla piattaforma GPU.
8. Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.

Art. 3 Requisiti di ammissione

Gli esperti dovranno essere in possesso, pena esclusione, del titolo di accesso alla selezione indicato al successivo Art. 4. In merito andrà prodotta apposita dichiarazione di:

1. Possesso titolo di accesso alla selezione.
2. Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
3. Godimento dei diritti civili e politici.
4. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di procedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ostativi al conferimento dell'incarico.
5. Gli aspiranti debbono essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum.
6. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Art. 4 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La procedura di valutazione per la selezione dell'Esperto sarà effettuata da apposita commissione sulla base dei curricula presentati. Dopo la preliminare verifica del possesso del titolo di accesso, la commissione procederà alla valutazione dei titoli posseduti dai candidati secondo la griglia di valutazione sotto riportata:

Sezione A) valutazioni titolo di studio	
Titolo Laurea magistrale	Valutazione punteggio
110 e lode	20
110	18
da105 a 109	16
da100 a 104	14
da 96 a 99	12
fino a 95	10

Sezione B) Altri Titoli	Valutazione punteggio	N. massimo di titoli valutabili
Dottorato di ricerca	2	2
Corsi di aggiornamento minimo 30 ore riferite al modulo/progetto	2	4
Corsi di formazione professionale se = o superiori a 600 h riferiti al modulo/progetto	4	1
Stage se = o superiori a 250 h riferiti al modulo/progetto	2	2
Master min. 1.500 h riferiti al modulo/progetto	2	2
Certificazione relativa alle competenze informatiche	3	2

Sezione C) Esperienze lavorative valutabili		Valutazione punteggio	N. massimo di esperienze valutabili
1	Pubblicazioni afferenti il progetto	2	2
2	Docenza in qualità di formatore in attività afferenti il progetto rivolte agli adulti (escluse le esperienze di cui al punto 4)	1	3
3	Attività di docenza afferenti il progetto rivolte ad alunni (escluse le esperienze di cui al punto 4)	1	3
4	Esperienze maturate nell'ambito dei progetti PON/POR afferenti il progetto (Figure di Piano e docenza)	1	4
5	Premi conseguiti a seguito di partecipazione a concorsi afferenti il progetto (esclusivamente I, II o III classificato)	1	3

Nel caso in cui le istanze presentate dovessero risultare superiori al numero di figure da reclutare per ogni singolo modulo, l'incarico sarà affidato al candidato risultato primo in apposita graduatoria stilata sulla base dei punteggi assegnati a ciascun concorrente. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative.

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per il modulo da attivare. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze in corso e non ancora concluse e certificate.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Il D.S., conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla sua pubblicazione. (Art. 14 del D.P.R. 275/99). L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Decorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Il gravame può prospettare esclusivamente vizi della procedura e non entrare nel merito delle valutazioni che sono insindacabili come tutti i giudizi tecnici (vedi Nota MIUR prot. n. AOODGAI/2449 del 15/03/2010; D.P.R. 08/03/1999, n. 275; D.P.R. n. 1199/71).

Gli esiti delle valutazioni saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto www.istitutomottura.edu.it nell'apposita sezione "Albo on-line". L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto**. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta sull'apposito modello "Allegato 1 – Istanza di partecipazione"**, firmata in calce e corredata dal curriculum vitae in formato europeo e dalla fotocopia di un documento di riconoscimento dei candidati, **pena esclusione**, dovrà pervenire, **entro il 08/03/2022** all'indirizzo di posta elettronica ordinaria dell'I.I.S.S. "S. Mottura" clis01200p@istruzione.it o certificata clis01200p@pec.istruzione.it. Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Art. 6 – Pagamento

Il pagamento dell'importo dovuto sarà corrisposto esclusivamente a conclusione del progetto, previo espletamento, da parte dell'Esperto, di tutti gli adempimenti elencati all'art. 2.

Art. 7 - Trattamento dati personali

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono utilizzati esclusivamente ai fini dello svolgimento della presente attività negoziale secondo le modalità previste dall'art. 11 del Dlgs. 196/03 nel rispetto dei presupposti di legittimità, secondo i principi di correttezza, trasparenza, necessità, a tutela della dignità e della riservatezza. Ai sensi dell'art. 13 della citata disposizione i dati personali acquisiti dall'Istituto sono raccolti e conservati presso la sede della Scuola e trattati in forma cartacea e con strumenti informatici e potranno essere comunicati unicamente agli incaricati del trattamento in servizio nell'Istituto, ai Soggetti della Pubblica Amministrazione se previsto dalla normativa vigente, all'Istituto di Credito che disimpegna il servizio di Cassa. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per lo svolgimento del presente procedimento. Ai partecipanti al presente procedimento sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003 tra i quali il diritto di accesso ai propri dati personali ed eventuali richieste di aggiornamento, rettifica integrazione e cancellazione qualora gli stessi siano incompleti erronei o raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'I.I.S.S. "S. Mottura" di Caltanissetta.

Sono altresì riconosciuti i diritti derivanti dalla Legge n. 241/1990. Ai sensi del D.Lgs 196/03 (codice privacy), i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'istituto scolastico ai fini del procedimento di

individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 8- Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 dalla legge 7 agosto 1990 n.241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Laura Zurli.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web della Scuola www.istitutomottura.edu.it, sezione "Amministrazione trasparente", nella sezione "Albo on-line" e nell'area dedicata ai progetti PON.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR Palermo entro il termine di 30 giorni decorrente dalla notifica o comunque dalla piena conoscenza del presente atto da parte del destinatario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Laura Zurli

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

(barrare la casella di interesse)

- essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
- possedere le seguenti competenze nel settore: _____
- essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **copia di un documento di identità valido;**
- **curriculum Vitae in formato europeo.**

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

SI IMPEGNA inoltre a comunicare entro 7 giorni ogni futura modifica relativa ai dati dichiarati.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

Altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'I.I.S.S. "S. Mottura" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7

del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____