



I.I.S.S. "S. MOTTURA"



Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate quinquennale e quadriennale
Istituto Tecnico: Elettronica ed Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica ed Energia
Chimica, Materiali e Biotecnologie - Costruzioni, Ambiente e Territorio articolazione Geotecnico
Trasporti e Logistica articolazione Costruzione del Mezzo
Viale della Regione, 71 93100 Caltanissetta - Telefono 0934 591280 - C.F. 80004820850
PEO: clis01200p@istruzione.it - PEC: clis01200p@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutomottura.edu.it

"L'attività oggetto del presente atto è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e ss.mm.ii. Avviso AOODGEFID/4395 del 09/03/2018 Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro"
Cod. Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-148 - CUP: G99G18000190007

Prot. n. 1459/2022/IV.2

Caltanissetta, 02/02/2022

All' Albo on line della scuola
Al Sito web dell'I.I.S.S. "S. Mottura"
www.istitutomottura.edu.it

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI
TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-148

- VISTA** la nota del MIUR - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Prot. AOODGEFID 4395 del 09/03/2018 Avviso pubblico per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro" – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A;
- VISTA** la proposta progettuale presentata dall'Istituzione scolastica nell'ambito delle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020"- Candidatura N. 1017382 del 24/05/2018;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 31 del 19/04/2017 e del Consiglio di Istituto n. 32 del 21/04/2017 di Adesione generale alla programmazione 2014/2020;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID-678 del 17/01/2020 con la quale il M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV - ha autorizzato il progetto presentato da questa Istituzione scolastica a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 09 marzo 2018 per un importo complessivo pari ad € 39.927,30;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 recante chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" pubblicate con nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 29583 del 09/10/2020;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 07/09/2020 (Verbale n. 56) relativa all'inserimento del progetto in argomento nel PTOF;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 7803/2020/4.1.o del 07/09/2020 con il quale sono state assunte in bilancio le somme autorizzate per la realizzazione del progetto in argomento per un importo pari ad € 39.927,30;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 17/2020 del 08/09/2020 (Verbale n. 03/2020) riguardante l’inserimento del progetto in argomento nel PTOF e all’assunzione, nel programma annuale 2020, del relativo finanziamento autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di Euro € 39.927,30;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” così come recepito dal D.A. 7753 del 28 dicembre 2018;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l’art. 67 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e sul Fondo Sociale Europeo il quale prevede, per i piani finanziari i cui costi totali ammissibili non superino i 50.000,00, il rimborso sulla base di tabelle standard di costi unitari (UCS);
- VISTO** il Contratto Integrativo d’Istituto sottoscritto in via definitiva il 26/11/2021 e, in particolare, l’art. 35 recante “*Criteri di attribuzione degli incarichi nei progetti (PON, POR, CIPE, IFTS, ecc)*”;
- Considerato** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017;
- VISTO** il proprio Decreto prot. n. 9680 del 09/09/2021;

EMANA

Il presente **avviso pubblico rivolto al PERSONALE INTERNO dell’Istituto**, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, della seguente figura: **TUTOR** dei moduli relativi al progetto **10.1.1A-FSEPON-SI-2019-148**.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Azione	Titolo Modulo	Destinatari	N. ore	Figura Titolo di studio e competenze richieste per l’accesso
10.1.1 <i>Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)</i>	Potenziamento della lingua straniera: ENGLISH THROUGH SONGS	19 Allievi Scuola Secondaria Superiore	60	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali: Laboratorio di ceramica	20 Allievi Scuola Secondaria Superiore	30	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
	Innovazione didattica e digitale: Un video per raccontare il territorio	20 Allievi Scuola Secondaria Superiore	30	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
	Innovazione didattica e digitale: Sound designer	20 Allievi Scuola Secondaria Superiore	30	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
	Innovazione didattica e digitale: Laboratorio di fotografia	20 Allievi Scuola Secondaria Superiore	30	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
	Innovazione didattica e digitale: Laboratorio	16 Allievi Scuola Secondaria Superiore	30	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
	Iniziative per il contrasto alla violenza nei contesti scolastici, promozione della parità di genere e lotta alla discriminazione e al bullismo: Un murales sulla violenza contro le donne	19 Allievi Scuola Secondaria Superiore	30	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore

Art. 2 – Compiti del Tutor

Il Tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative. In particolare:

- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell’esperto;

2. accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
3. cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
4. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
6. svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
7. partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di gennaio 2022, e dovranno essere completati entro giugno 2022. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione dell'incarico di TUTOR avverrà, per singolo modulo in relazione ai curriculum degli inclusi in graduatoria.

Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta sull'apposito modello All. 1 – Istanza di partecipazione**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena esclusione**, dovrà pervenire, **entro l'11/02/2022** all'indirizzo di posta elettronica ordinaria dell'I.I.S.S. "S. Mottura" clis01200p@istruzione.it o certificata clis01200p@pec.istruzione.it. Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 5 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. La comparazione dei curricula avverrà secondo la griglia di valutazione sotto riportata.

Griglia valutazione TUTOR

Codice	Titoli	Punti	Note
A1	Laurea Quinquennale o Vecchio Ordinamento necessario per l'accesso al ruolo di appartenenza.	20	
A2	Per ogni diploma di laurea (triennale, quadriennale, quinquennale o specialistica) oltre al titolo conseguito per l'accesso al ruolo di appartenenza.	5	
A3	Concorso ordinario a cattedra per titoli ed esami valido per l'accesso al ruolo di appartenenza o a ruoli di livello pari o superiore a quello di appartenenza.	12	
A4	Altra abilitazione conseguita con concorso ordinario per titoli ed esami per ogni ordine e grado.	3	
A5	Diploma di istruzione di 2° grado che abbia dato accesso al ruolo di appartenenza.	15	
A6	Altro Diploma oltre a quello che abbia dato accesso al ruolo di appartenenza.	3	
A7	Dottorato di ricerca.	5	Relativo alle discipline oggetto della formazione max 2 titoli per un massimo di 10 punti
A8	Diplomi di Perfezionamento annuale, ivi compresi CLIL/ ECDL/CISCO rilasciati da enti autorizzati.	1	Diplomi di perfezionamento nel settore afferente (<i>post-diploma</i> o <i>post-lauream</i> pari a 500 ore e 20 CFU) Max 3 titoli per un massimo di 3 punti
A9	Diplomi di specializzazione biennale (<i>post lauream</i>). Master di 1° o 2° livello rilasciato da Università autorizzate.	3	Master nel settore afferente (pari a 1.500 ore e 60 CFU) Max 3 titoli per un massimo di 9 punti
B1	Precedenti incarichi di Docenza/Tutoraggio in progetti PON/POR/IFTS.	3	Max 10 incarichi Per un massimo di 30 punti
C	Pubblicazioni a stampa o digitale, inerenti l'attività richiesta, (secondo il disposto della L. 16 maggio 1977 n. 306) .	2	Max 3 pubblicazioni Per un massimo di 6 punti

Nel caso in cui le istanze presentate dovessero risultare superiori al numero di figure da reclutare per ogni singolo modulo, l'incarico sarà affidato al candidato risultato primo in apposita graduatoria stilata sulla base dei punteggi assegnati a ciascun concorrente.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative.

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per il modulo da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze in corso e non ancora concluse e certificate.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

I candidati saranno individuati rispettando, come criterio fondamentale, il principio della rotazione per dare a tutti pari opportunità. Nell'attribuzione dell'incarico sarà pertanto data la precedenza a coloro che non risultino già assegnatari di incarichi nello stesso anno scolastico.

Il D.S., conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 15 giorni dalla sua pubblicazione. (Art. 14 del D.P.R. 275/99). L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Decorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Il gravame può prospettare esclusivamente vizi della procedura e non entrare nel merito delle valutazioni che sono insindacabili come tutti i giudizi tecnici (vedi Nota MIUR prot. n. AOODGAI/2449 del 15/03/2010; D.P.R. 08/03/1999, n. 275; D.P.R. n. 1199/71).

Gli esiti delle valutazioni saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto www.istitutomottura.edu.it nell'apposita sezione "Albo on-line". L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto**. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 - Incarichi e compensi

Per lo svolgimento dell'incarico è stabilito il seguente compenso orario:

Figura	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor	30/60 in relazione al modulo di riferimento come da tabella riportata all'Art. 1	€ 30,00

L'incarico verrà formalizzato con provvedimento del Dirigente scolastico.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento, da parte dell'incaricato, di tutti gli adempimenti previsti dall'art. 2. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Laura Zurli.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.istitutomottura.edu.it, nella sezione "Albo on-line" e nell'area dedicata ai progetti PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Laura Zurli

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'I.I.S.S. "Sebastiano Mottura"
di Caltanissetta

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI TUTOR nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro" Prot. AOODGEFID/4395 del 09/03/2018 . Progetto autorizzato dal M.I. con prot. n. AOODGEFID-678 del 17/01/2020 – Progetto **10.1.1A-FSEPON-SI-2019-148**.

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA

 /

 /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO

 N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO:

LAUREA MAGISTRALE O SPECIALISTICA (SPECIFICARE) _____

LAUREA TRIENNALE (SPECIFICARE) _____

DIPLOMA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di personale interno con la qualifica di docente di Scuola Secondaria di secondo grado

e di essere inserito/a nella graduatoria di TUTOR per le attività del PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Progetto **10.1.1A-FSEPON-SI-2019-148** nel/i seguente/i modulo/i:

<i>Selezionare il modulo d'interesse</i>	<i>Titolo modulo</i>
<input type="checkbox"/>	Potenziamento della lingua straniera: ENGLISH THROUGH SONGS
<input type="checkbox"/>	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali: Laboratorio di ceramica
<input type="checkbox"/>	Innovazione didattica e digitale: Un video per raccontare il territorio
<input type="checkbox"/>	Innovazione didattica e digitale: Sound designer
<input type="checkbox"/>	Innovazione didattica e digitale: Laboratorio di fotografia
<input type="checkbox"/>	Innovazione didattica e digitale: Laboratorio
<input type="checkbox"/>	Iniziative per il contrasto alla violenza nei contesti scolastici, promozione della parità di genere e lotta alla discriminazione e al bullismo: Un murales sulla violenza contro le donne

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **copia di un documento di identità valido;**
- **curriculum Vitae in formato europeo.**

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza

Altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'I.I.S.S. "S. Mottura" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____