



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



I.I.S.S. "S. MOTTURA"

Liceo Scientifico Scienze Applicate

Istituto Tecnico: Geotecnica - Elettronica ed Elettrotecnica  
Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali - Meccanica Meccatronica Energia

Viale Della Regione, 71 93100 Caltanissetta - C.F.: 80004820850 Tel. 0934/591280 - Fax 0934/555624



Caltanissetta, 07/01/2019

Prot.n. 50

Al Personale ATA

ALBO online

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Sito web Istituzione Scolastica [www.istitutomottura.gov.it](http://www.istitutomottura.gov.it)

## AVVISO PER LA SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

**Progetto: 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-36.**

CUP: G97I18000020007.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2010 ;

**VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017 "Orientamento Formativo e ri-orientamento"-Asse I - Istruzione - FSE. Obiettivo specifico 10.1. - Azione 10.1.6;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 31 del 19/04/2017 (Punto 13), con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/19 elaborato ed approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 21/04/2017 (Punto 13), con la quale è stato approvato il Piano dell'offerta Formativa relativo all'a. s. 2016-2017;

**VISTA** la nota di autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/ 7917 del 27/03/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del progetto cod.

**10.1.6A-FSEPON-SI-2018-36;**

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 3023 del 26/04/2018 di assunzione in bilancio del finanziamento del progetto;

**ATTESA** la necessità di impiegare il personale A.T.A. interno per lo svolgimento delle attività di **supporto operativo** nell'ambito del progetto formativo PON FSE previste dal progetto PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-36

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso per la procedura di selezione di personale Assistente amministrativo, assistenti tecnici e collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione delle attività di supporto operativo degli interventi previsti nei moduli sotto indicati:

N.	Tipologia modulo	Titolo
1	Orientamento per il secondo ciclo	Materiali processi ed energia, progettare e produrre Green
2	Orientamento per il secondo ciclo	Orientarsi in Azienda
3	Orientamento per il secondo ciclo	Insieme per l'università
4	Orientamento per il secondo ciclo	La natura presenta il conto.... scegliamo bene, perché non sia 'salato'!

**Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro.**

**I Collaboratori Scolastici dovranno per ogni modulo assegnato:**

- Accogliere gli alunni, gli esperti e i tutor ed esercitare il compito di vigilanza;
- Custodire locali e attrezzature;
- Provvedere alla pulizia e alla sistemazione dei locali;
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;

**Gli Assistenti Amministrativi dovranno per ogni modulo assegnato:**

- Gestire il protocollo;
- Gestire gli atti amministrativo/contabili relativi al progetto;
- Redigere gli atti di nomina di tutti i soggetti coinvolti nel Piano Integrativo secondo le Disposizioni PON con l'inserimento dei dati nella piattaforma perlapa;
- Provvedere alla custodia e all'archiviazione degli atti del progetto;
- Gestire on-line le attività e inserire sulla Piattaforma Ministeriale tutto il materiale contabile di propria competenza;
- Emettere buoni d'ordine;
- Acquisire richieste offerte;
- Gestire il carico e scarico del materiale;
- Richiedere preventivi e fatture;
- Predisporre gli adempimenti telematici funzione del SIDI – MIUR

**Gli Assistenti Tecnici dovranno per ogni modulo assegnato:**

- Predisporre e verificare la funzionalità di attrezzature e sussidi utilizzati nelle attività formative;
- Supportare DS, il DSGA, esperti e tutor nello svolgimento delle funzioni (scannerizzazione degli atti, utilizzo delle attrezzature informatiche);
- Predisporre i laboratori per le attività formative e supportare l'esperto nel loro utilizzo.

I Moduli saranno attivati nel corso dell'anno scolastico 2018/2019, fuori dall'orario di lezione e di servizio. Il calendario dei Moduli sarà predisposto successivamente

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre **le ore 13.00 del 15/01/2019** secondo una delle seguenti modalità:

- consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria **in busta chiusa** sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: Invio candidatura PON FSE;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [clis01200p@pec.istruzione.it](mailto:clis01200p@pec.istruzione.it), con oggetto: Invio candidatura PON FSE.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno a pena di esclusione o di non valutazione dei titoli:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto completa di dati di autovalutazione, debitamente firmata;
2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché delle esperienze valide possedute; il curriculum dovrà essere firmato e dovrà contenere la dichiarazione di veridicità di quanto scritto;
3. autorizzazione al trattamento dei dati personali;

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

### **PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

Le istanze pervenute verranno vagliate secondo le seguenti modalità:

- Per ogni richiedente sarà effettuata una valutazione basata sull'esame della "Sceda di valutazione titoli" inclusa nella domanda di partecipazione;
- A parità di punteggio precede il dipendente più giovane;
- La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati;

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza;

- Avverso la graduatoria è ammesso ricorso entro 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione;
- In assenza di rilievi od opposizioni essa diverrà definitiva;
- Il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito sarà destinatario di lettera di incarico da sottoscrivere prima dell'inizio delle attività progettuali.

E' possibile candidarsi per più moduli; qualora gli aspiranti fossero presenti contemporaneamente in più graduatorie relative a moduli diversi previsti dal progetto, alla stessa persona sarà consentita l'assegnazione di più incarichi, purché le date e gli orari degli interventi non siano coincidenti.

### **RETRIBUZIONE**

I compensi saranno determinati, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale A.T.A. per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 19/11/2007 e sulla base delle disposizioni delle autorità di gestione dei PON. Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate e registrate. Si precisa che la liquidazione del compenso, omnicomprensivo, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore S.G.A. per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Laura Zurli.

#### **PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto.

#### **FORUM COMPETENTE**

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Caltanissetta.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.istitutomottura.gov.it](http://www.istitutomottura.gov.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale . Albo online" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa **Laura Zurli**

firma autografa sostituita a mezzo  
stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del  
D. Lgs. n. 39/1993

Allegati al presente avviso:

1. Allegato 1 – Domanda di partecipazione Collaboratore scolastico
2. Allegato 2 - Domanda di partecipazione Assistente amministrativo
3. Allegato 3 - Domanda di partecipazione Assistente Tecnico



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.I.S.S. "S.Mottura"  
Caltanissetta

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA/COLLABORATORE SCOLASTICO

PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI AFFERENTI AL PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n.2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. **PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-36**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Cap. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Tel. Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di

**COLLABORATORE SCOLASTICO**

### PRESENTA

la propria candidatura per l'incarico relativo al progetto **PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-36** per i seguenti Moduli (è possibile candidarsi per più moduli; in questo caso bisogna presentare una sola domanda, fangiare i moduli per cui si presenta candidatura):

TITOLO MODULO	MODULO O MODULI PER CUI SI PRESENTA CANDIDATURA
Materiali processi ed energia, progettare e produrre Green	<input type="checkbox"/>
Orientarsi in Azienda	<input type="checkbox"/>
Insieme per l'università	<input type="checkbox"/>
La natura presenta il conto.... scegliamo bene, perché non sia 'salato'!	<input type="checkbox"/>

A tal proposito, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penali, previste dagli artt.75 e 76 del DPR 28.12.2000 n.445 e previste dagli artt.75 e 76 del DPR 28.12.2000 n.445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi

- di aver preso visione del bando;
- che i suddetti dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;
- che i recapiti indicati sono quelli che il sottoscritto intende utilizzare per ricevere eventuali comunicazioni da parte dell'Istituto in merito alla presente procedura concorsuale; di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di non aver riportato condanne penali;

- di non aver procedimenti penali pendenti;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente scheda di valutazione:

<b>TITOLI DI STUDIO E SERVIZIO</b>	Punteggio attribuito (dal candidato)	Punteggio attribuito (a cura dell'ufficio)
Diploma di scuola secondaria di primo grado <i>(solo per i Collaboratori Scolastici)</i> Punti 3		
Altro diploma scuola secondaria II grado Punti 2		
Beneficiario Art. 7 Punti 2		
Attività svolta in progetti PON - POR (Max 8 esperienze) Punti 1		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza:anni _____ Punti 2 per ogni anno - max 20 punti		

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi di cui all'allegata domanda di partecipazione al bando.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Curriculum vitae su modello europeo;
2. Fotocopia di un documento di riconoscimento

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_



## ALLEGATO 2

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.I.S.S. "S.Mottura"  
Caltanissetta

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA/ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI AFFERENTI AL PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n.2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. **PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-36**

Il/la sottoscritt\_\_\_\_\_ nat\_a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Cap. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Tel. Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

**PRESENTA**

la propria candidatura per l'incarico relativo al progetto **PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-36** per i seguenti Moduli (è possibile candidarsi per più moduli; in questo caso bisogna presentare una sola domanda, flangiare i moduli per cui si presenta candidatura):

TITOLO MODULO	MODULO O MODULI PER CUI SI PRESENTA CANDIDATURA
Materiali processi ed energia, progettare e produrre Green	<input type="checkbox"/>
Orientarsi in Azienda	<input type="checkbox"/>
Insieme per l'università	<input type="checkbox"/>
La natura presenta il conto.... scegliamo bene, perché non sia 'salato'!	<input type="checkbox"/>

A tal proposito, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penali, previste dagli artt.75 e 76 del DPR 28.12.2000 n.445 e previste dagli artt.75 e 76 del DPR 28.12.2000 n.445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi

- di aver preso visione del bando;
- che i suddetti dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;
- che i recapiti indicati sono quelli che il sottoscritto intende utilizzare per ricevere eventuali comunicazioni da parte dell'Istituto in merito alla presente procedura concorsuale;

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

- di non aver riportato condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente scheda di valutazione:

<b>TITOLI</b>	<b>Punteggio attribuito (dal candidato)</b>	<b>Punteggio attribuito (a cura dell'ufficio)</b>
<b>Diploma di istruzione secondaria di II grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di A.A. PUNTI 20</b>		
<b>Attestato di qualifica professionale valido per l'accesso al profilo professionale di A.A. Punti 10</b> ..... <b>(Indicare l'istituzione scolastica e l'anno di conseguimento)</b>		
<b>Competenze informatiche comprovate da certificazione</b> ..... <b>(Punti 10 per ogni titolo- max 20 punti)</b>		
<b>Beneficiario Art. 7 Punti 2</b>		
<b>Incarico di Sostituto del D.S.G.A. Punti 1 per ogni mese - Max 60 mesi</b>		
<b>Attività svolta in progetti PON - POR (Max 8 esperienze) Punti 1</b>		
<b>Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza:anni _____ Punti 2 per ogni anno - max 20 punti</b>		

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi di cui all'allegata domanda di partecipazione al bando.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Curriculum vitae su modello europeo;
2. Fotocopia di un documento di riconoscimento

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

---





### ALLEGATO 3

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.I.S.S. "S.Mottura"  
Caltanissetta

#### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA/ ASSISTENTE TECNICO

PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI AFFERENTI AL PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n.2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. **PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-36**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Cap. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Tel. Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di  
**ASSISTENTE TECNICO**

#### PRESENTA

la propria candidatura per l'incarico relativo al progetto **PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-36** per i seguenti Moduli (è possibile candidarsi per più moduli; in questo caso bisogna presentare una sola domanda, flangiare i moduli per cui si presenta candidatura):

TITOLO MODULO	MODULO O MODULI PER CUI SI PRESENTA CANDIDATURA
Materiali processi ed energia, progettare e produrre Green	<input type="checkbox"/>
Orientarsi in Azienda	<input type="checkbox"/>
Insieme per l'università	<input type="checkbox"/>
La natura presenta il conto.... scegliamo bene, perché non sia 'salato'!	<input type="checkbox"/>

A tal proposito, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penali, previste dagli artt.75 e 76 del DPR 28.12.2000 n.445 e previste dagli artt.75 e 76 del DPR 28.12.2000 n.445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi

- di aver preso visione del bando;
- che i suddetti dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;
- che i recapiti indicati sono quelli che il sottoscritto intende utilizzare per ricevere eventuali comunicazioni da parte dell'Istituto in merito alla presente procedura concorsuale;

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

- di non aver riportato condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente scheda di valutazione:

<b>TITOLI</b>	<b>Punteggio attribuito (dal candidato)</b>	<b>Punteggio attribuito (a cura dell'ufficio)</b>
<b>Diploma di istruzione secondaria di II grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di A.A. Punti 20</b>		
<b>Attestato di qualifica professionale valido per l'accesso al profilo professionale di A.A. Punti 10</b> ..... <b>(Indicare l'istituzione scolastica e l'anno di conseguimento)</b>		
<b>Competenze informatiche comprovate da certificazione</b> ..... <b>(Punti 10 per ogni titolo- max 20 punti)</b>		
<b>Beneficiario Art. 7 Punti 2</b>		
<b>Attività svolta in progetti PON - POR Punti 1 (Max 8 esperienze)</b>		
<b>Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza:anni _____ Punti 2 per ogni anno - max 20 punti</b>		

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi di cui all'allegata domanda di partecipazione al bando.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Curriculum vitae su modello europeo;
2. Fotocopia di un documento di riconoscimento

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_